



ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE-GALIANI"

C.M.
FGIC84500N

Via Dante, 9 – 71013 – San Giovanni Rotondo (FG)
Tel.0882/456369 Codice Univoco: UFVW99
e-mail: fgic84500n@istruzione.it / fgic84500n@pec.istruzione.it
sito web: www.icdantegaliani.edu.it

C.F.
83002380711

Circ. n. 111

Ai Docenti
della Scuola secondaria di primo grado
Al D.S.G.A
Al personale ATA
Al sito web

Oggetto: Convocazione dei Consigli di classe Scuola secondaria di primo grado per scrutini primo quadrimestre Plesso Galiani.

Nei giorni **02-03-04 febbraio 2026** sono convocati i Consigli di classe, senza la partecipazione dei genitori, per procedere alla valutazione quadrimestrale degli alunni, secondo il calendario di seguito riportato.

L'ordine del giorno è il seguente:

1) Scrutini primo quadrimestre a.s. 2026-27.

I Coordinatori sono formalmente delegati a presiedere i Consigli di classe, in assenza del Dirigente scolastico.

Calendario degli incontri

Lunedì 02 febbraio 2026 (corso A - B)

1^ A	ore 15.30 – 16.00
2^ A	ore 16.00 – 16.30
3^ A	ore 16.30 – 17.00
1^ B	ore 17.00 – 17.30
2^ B	ore 17.30 – 18.00
3^ B	ore 18.00 – 18.30

Martedì 03 febbraio 2026 (corso C - D)

1^ C	ore 15.30. – 16.00
2^ C	ore 16.00 – 16.30
3^ C	ore 16.30 – 17.00
3^ D	ore 17.00 – 17.30

2^ D	ore 17.30 – 18.00
1^ D	ore 18.00 – 18.30

Mercoledì 04 febbraio 2026 (corso E-F)

1^ E	ore 15.30. – 16.00
2^ E	ore 16.00 – 16.30
3^ E	ore 16.30 – 17.00
1^ F	ore 17.00 – 17.30
2^ F	ore 17.30 – 18.00
3^ F	ore 18.00 – 18.30

Entro il **1° febbraio 2026** i docenti dovranno inserire tutte le valutazioni e verificare che siano presenti sul tabellone. Il consiglio, in occasione degli scrutini, opera come “collegio perfetto”, per cui si invita ad essere tutti presenti.

I docenti di strumento musicale adatteranno il loro orario, tenendo conto del calendario sopra riportato.

Si ricorda che la piattaforma del portale ARGO si chiude con l'espletamento dello scrutinio. Lo scrutinio si svolgerà in sala docenti nel plesso Galiani, presentando il tabellone completo attraverso la condivisione dello schermo. I voti saranno resi definitivi.

Il verbale dello scrutinio sarà compilato, prodotto in pdf e pubblicato in bacheca, insieme al tabellone voti, con richiesta di presa visione e adesione da parte di tutti i docenti della classe. I coordinatori dovranno assicurarsi che tutti abbiano aderito. La stampa e la conservazione agli atti del tabellone e del verbale avverrà a cura dell'assistente amministrativo dell'Ufficio didattica.



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Rosa PORCIELLO

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c. 2 D.lgs 39/93)