



ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE-GALIANI"

C.M.
FGIC84500N

Via Dante, 9 – 71013 – San Giovanni Rotondo (FG)
Tel.0882/456369 Codice Univoco: UFWW99
e-mail: fgic84500n@istruzione.it / fgic84500n@pec.istruzione.it
sito web: www.icdantegaliani.edu.it

C.F.
83002380711

All'albo
Ad amministrazione trasparente
Al sito

OGGETTO: LETTERA INCARICO DOCENTE ORGANIZZATORE relativo al progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.
Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico
ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro
dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di
orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”. Titolo Progetto: [Orient...@rsi](#)

CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPNPU-2025-262 CUP: C74D25001430007

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL' ART. 45 DEL CCNL

La presente sostituisce e annulla la precedente prot. n. 196 del 13/01/26.

PREMESSO CHE: L'Istituto DANTE-GALIANI attua azioni nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.
Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico
ESO4.6 – Azione ESO4.6. A4 – Sotto azione ESO4.6. A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro
dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di
orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”. Titolo Progetto: [Orient...@rsi](#)

PRESO ATTO CHE: per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione del progetto;

CONSIDERATO CHE: la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi del Progetto è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo;

VISTO l'avviso prot. n°8711 del 04/11/2025;

PRESO ATTO delle istanze pervenute;

VISTO il verbale della commissione prot. n° 9295 del 18/11/2025,

VISTO il decreto di incarico prot. n° 10515 del 22/12/2025;

VISTA la Lettera di incarico prot.n. 196 del 13/01/2026 nella quale, per mero errore materiale, è stato riportato un importo errato;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.ssa Rosa PORCIELLO individua la s/v quale assegnatario dell'incarico di cui sopra nel ruolo di: **DOCENTE ORGANIZZATORE**

Cognome e Nome	CASCAVILLA GIULIANA
Codice fiscale/ Partita IVA	
Qualifica	DOCENTE

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 23%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO	45	25,54	1.149,30	866,09	283,21	79,25	180,97	605,87
TOTALE	45	25,54	1149,30	866,09	283,21	79,25	180,97	605,87

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Per accettazione

Dott.ssa Giuliana Cascavilla

(Documento firmato digitalmente)



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Rosa PORCIELLO

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)