

ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE-GALIANI"

C.M.
FGIC84500N

Via Dante, 9 – 71013 – San Giovanni Rotondo (FG)
Tel.0882/456369 Codice Univoco: UFVW99
e-mail: fgic84500n@istruzione.it / fgic84500n@pec.istruzione.it
sito web: www.icdantegaliani.edu.it

C.F.
83002380711

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

Titolo: Laboratori creativi formativi.

CUP: C24D24000860007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-101

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo Dante Galiani attua azioni nell'ambito del progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che è necessario individuare la figura di coordinamento e supporto amministrativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

VISTA la disponibilità del Direttore S.G.A. di questa Istituzione Scolastica a ricoprire l'incarico in oggetto la quale è in possesso dei requisiti culturali, professionali necessari allo svolgimento dell'incarico;

RITENUTO di potere autorizzare la D.S.G.A Angela Lizzadro a svolgere, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, le attività aggiuntive previste per l'incarico – a titolo oneroso – di coordinamento e gestione amministrativo – contabile relativa al Piano Scuola Estate 2023/2024 e 2024/2025;

ACCERTATA la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA per la realizzazione delle attività di gestione e inserimento nelle piattaforme di rendicontazione del progetto;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

VISTO: il decreto di incarico prot. n° 3036 del 03/04/2025;

VISTA la disponibilità del Direttore S.G.A. di questa Istituzione Scolastica a ricoprire l'incarico in oggetto la quale è in possesso dei requisiti culturali, professionali necessari allo svolgimento dell'incarico; **RITENUTO** di potere autorizzare la D.S.G.A Angela Lizzadro possidente a svolgere, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, le attività aggiuntive previste per l'incarico – a titolo oneroso – di responsabile della gestione amministrativo – contabile e logistica relativa al Piano Scuola Estate 2023/2024 e 2024/2025;

ACCERTATA la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA per la realizzazione delle attività di gestione e inserimento nelle piattaforme di rendicontazione del progetto;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Conferisce alla DSGA, Angela Lizzadro, l'incarico per un totale di n. 140 ore (10 ore a modulo) per attività di gestione amministrativa contabile e inserimento in piattaforma, finalizzati alla realizzazione del Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-101 -"PN Scuola 21-27, fondo FSE+ -Titolo Progetto: *Laboratori creativi formativi*. - CUP: C24D24000860007.

Per l'espletamento della predetta attività gestionale sarà corrisposto al DSGA, il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di €. 27,00 (€ 20,35 + oneri 32,70%), per ogni ora effettivamente svolta e documentata tramite time sheet a conclusione del progetto per un importo max di € 3.780,00 e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse FSE. Le predette ore saranno svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario a partire dalla data di accettazione della presente nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2025. Il presente incarico potrà essere modificato o revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rosa PORCIELLO

(FIRMATO DIGITALMENTE)

PER ACCETTAZIONE

LIZZADRO ANGELA

FIRMA DIGITALE