



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



Ministero dell'istruzione  
e del merito



## ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE-GALIANI"

C.M.  
FGIC84500N

Via Dante, 9 – 71013 – San Giovanni Rotondo (FG)  
Tel.0882/456369 Codice Univoco: UFVW99  
e-mail: [fgic84500n@istruzione.it](mailto:fgic84500n@istruzione.it) / [fgic84500n@pec.istruzione.it](mailto:fgic84500n@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icdantegaliani.edu.it](http://www.icdantegaliani.edu.it)

C.F.  
83002380711

All'Albo  
Ad amministrazione trasparente

**OGGETTO: Decreto di incarico Docente ESPERTO** del progetto "ABC & Math" " Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD".

Codice Identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-248

CUP: C24D23001670001

Titolo progetto: **Laboratori creativi linguistici e digitali "ABC & Math"**

### Il Dirigente Scolastico

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale – FSE – 2014 IT 05 M 20 001 "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" relativo al Fondo Sociale Europeo – programmazione 2014-2020;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 134894 del 21/11/2023, "Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD". Avviso per adesione all'iniziativa";

**VISTA** la candidatura n. 1091604 di adesione all'Iniziativa presentata da questa Istituzione in data 17/01/2024;

**VISTA** la delibera n. 17 del Collegio docenti del 12/12/2023 e la delibera n. 16 del Consiglio d'Istituto del 12/12/2023 di adesione alla proposta P.O.N.;

**VISTA** la nota MIM, prot. n. AOODGABMI-16058 del 05/02/2024, di autorizzazione del progetto e relativa assunzione dell'impegno di spesa, definite dal codice progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-248, Titolo progetto: "ABC & Math", pari a € 69.898,80;

**VISTO** il DI n. 129/2018 recante il "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107";

**VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 1094 del 21/02/2024 di assunzione al Programma Annuale 2024 del finanziamento relativo al progetto "10.2.2A-FSEPON-PU-2024-248 CUP: C24D23001670001 titolo progetto: Laboratori creativi linguistici e digitali "ABC & Math", pari a € 69.898,80;

**VISTI** i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;  
**CONSIDERATE** le indicazioni contenute nel Manuale Operativo Documentazione (MOD) del 22/11/2017;  
**VISTO** il decreto di nomina al RUP prot. n. 1534 del 08/02/2024;  
**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;  
**VERIFICATO** che il progetto dovrà essere realizzato e chiuso mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 31/08/2024;  
**RILEVATA** la necessità di dover supportare l'organizzazione per un'adeguata gestione del progetto in oggetto;  
**CONSIDERATO** la necessità ed essenzialità di impiegare tra il personale interno più figure di Docenti per lo svolgimento dell'attività come sopra specificata;  
**CONSIDERATO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale Docente;  
**VISTO** l'avviso prot. 1662 del 12/03/2024 relativo alla richiesta di disponibilità del personale docente;  
**VISTA** la dichiarazione di disponibilità della docente Cassano Teodora pervenuta entro la data fissata per la scadenza, prot. n. 1839 del 19/03/2024;  
**VISTO** il verbale e la graduatoria provvisoria redatto dal sottoscritto in autonomia prot. n. 2439 del 08/04/2024;  
**VISO** il verbale conclusivo prot. 2692 del 16/04/2024;  
**VISTA** la graduatoria definitiva prot. N. 2695 del 16/04/2024;  
**RITENUTO** pertanto di poter procedere alla assegnazione dell'incarico;  
**tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

## DECRETA

### Art. 1 - Affidamento incarico

Viene affidato alla docente **Teodora CASSANO** l'incarico di **ESPERTO** per lo svolgimento del Progetto "ABC & Math", codice progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-248, MODULO:

<b>AZIONE 10.2.2A Laboratori creativi linguistici e digitali "ABC &amp; Math"</b>			
<b>MODULO</b>	<b>TITOLO MODULO</b>	<b>ATTRIBUZIONE INCARICO</b>	<b>ORE</b>
Matematica	"Laboratorio di Matematica" MODULO D	CASSANO TEODORA	30

### Art. 2 - Orario di servizio

Il servizio affidato è di n.30 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina e fino al termine del progetto, comunque non oltre il 30/06/2024, salvo proroghe.

### Art. 3 - Compiti

L'esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- 6) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
- 7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività

Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e

dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.

Relazione finale contenente:

- a) Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.
- b) Metodologia didattica
- c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
- d) Frequenza corsisti
- e) Materiale didattico individuale utilizzato
- f) Materiale individuale di consumo utilizzato
- g) Problemi che occorre vengano segnalati
- h) Originale Test o questionari di fine Unità/didattica
- i) Solutore Test o solutore questionario.

**Art. 4 - Compenso**

Il compenso orario viene stabilito in € 70,00 euro/ora omnicomprensivi di tutto.

**Art. 5 - Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il presente decreto è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo: [www.icdantegaliani.edu.it](http://www.icdantegaliani.edu.it)



Il RUP Dirigente Scolastico  
prof. Francesco Pio Maria D'Amore  
Firmato digitalmente